

## CONFIGURAZIONE MICROSOFT OUTLOOK PER MICROSOFT 365 (Outlook 2021 / Outlook 2019 / Outlook 2016)

È possibile configurare il proprio account di posta elettronica in due modalità: **POP** o **IMAP**.

Ti consigliamo di utilizzare la modalità **POP** con il PC principale di casa o lavoro e la modalità **IMAP** con computer secondari (es. notebook) e dispositivi mobili (smartphone o tablet).

### Come funziona un account POP

Il programma di posta elettronica si connette al server online, recupera tutta la posta, la conserva in locale come nuova posta da leggere, cancella i messaggi dal server principale e si disconnette. Il comportamento predefinito di POP è quello di eliminare la posta dal server online che significa non poter più vedere i messaggi già letti se si accede al proprio account e-mail via browser (Webmail) o da un'altra sede in un momento successivo.

- La posta viene **memorizzata localmente** ed è sempre accessibile sul proprio PC, anche senza connessione a Internet.
- La connessione Internet diventa necessaria solo per l'invio e la ricezione dei messaggi.
- Si risparmia spazio di archiviazione del server (perché non rimangono i messaggi al suo interno).
- È sempre possibile lasciare la copia dei messaggi sul server, anche solo per un periodo definito (es. gli ultimi 30 giorni).

### Come funziona un account IMAP

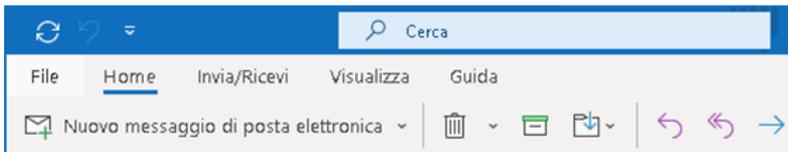
Il programma di posta elettronica si connette al server online, richiede il contenuto dei nuovi messaggi e li presenta salvandoli temporaneamente in memoria.

Se l'utente legge il messaggio, lo modifica o la segna come letto, tali modifiche vengono recepite anche a livello server.

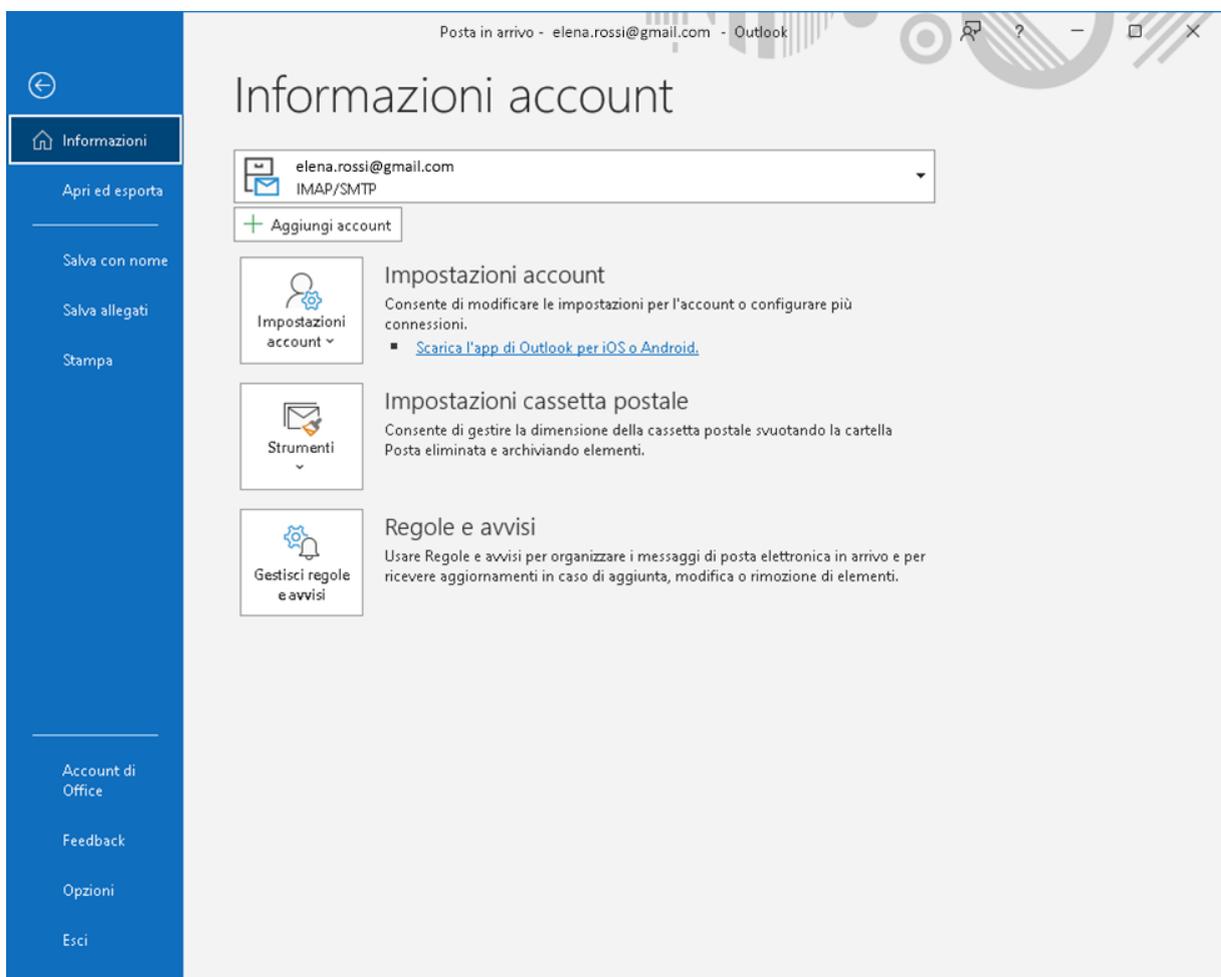
- La posta viene salvata sul server online ed è accessibile da più sedi e dispositivi diversi.
- **La connessione a Internet è necessaria per accedere alla posta e leggere i vecchi messaggi.**
- Si può ottenere una panoramica veloce della posta perché vengono scaricate solo le intestazioni almeno fino a che non è richiesto anche il contenuto dei messaggi.
- Si risparmia spazio disco sul PC.
- Non si rischia di perdere alcun messaggio se si rompe il PC perché la posta rimane online sul server.

## CONFIGURAZIONE DELL'ACCOUNT POP

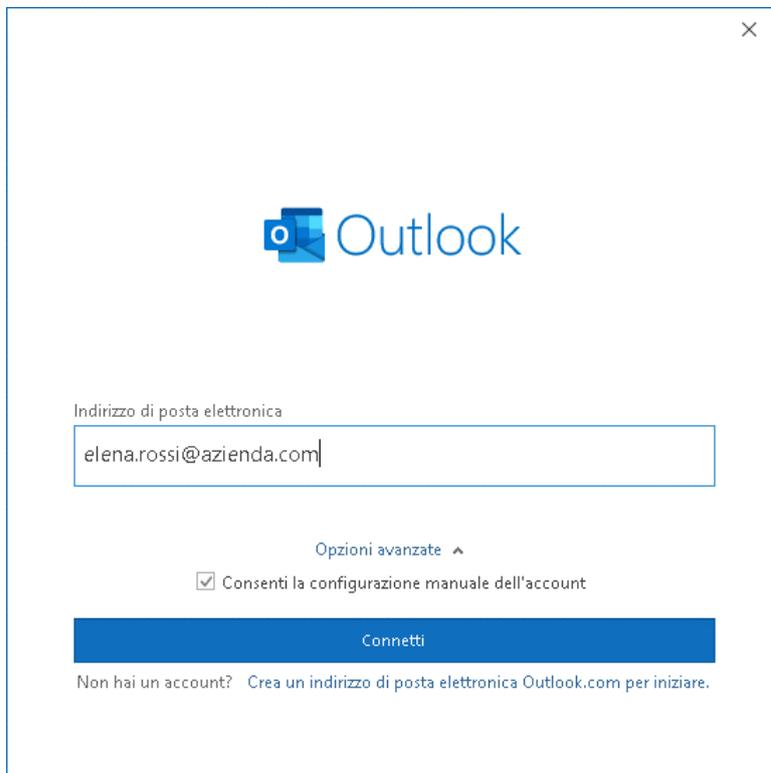
Per impostare correttamente un account di posta in modalità **POP** con Outlook segui questi semplici passi: apri Outlook e clicca **File** nel menu principale.



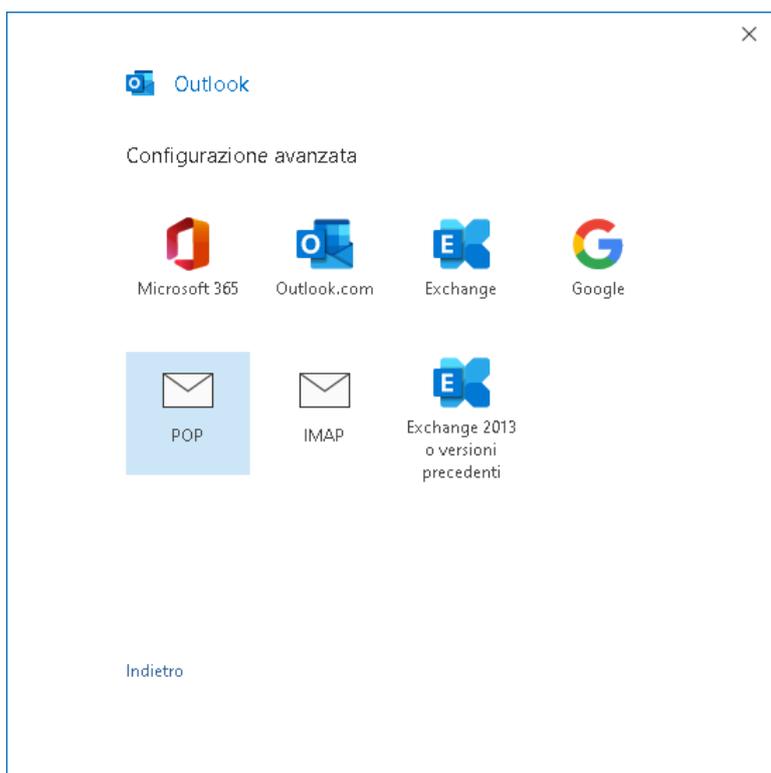
Seleziona **Informazioni** nel menu laterale e clicca **+ Aggiungi account**.



Inserisci l'indirizzo di posta elettronica da aggiungere, nelle opzioni avanzate spunta l'opzione **Consenti la configurazione manuale dell'account** e clicca **Connetti**.



Clicca su **POP**



### Posta in arrivo

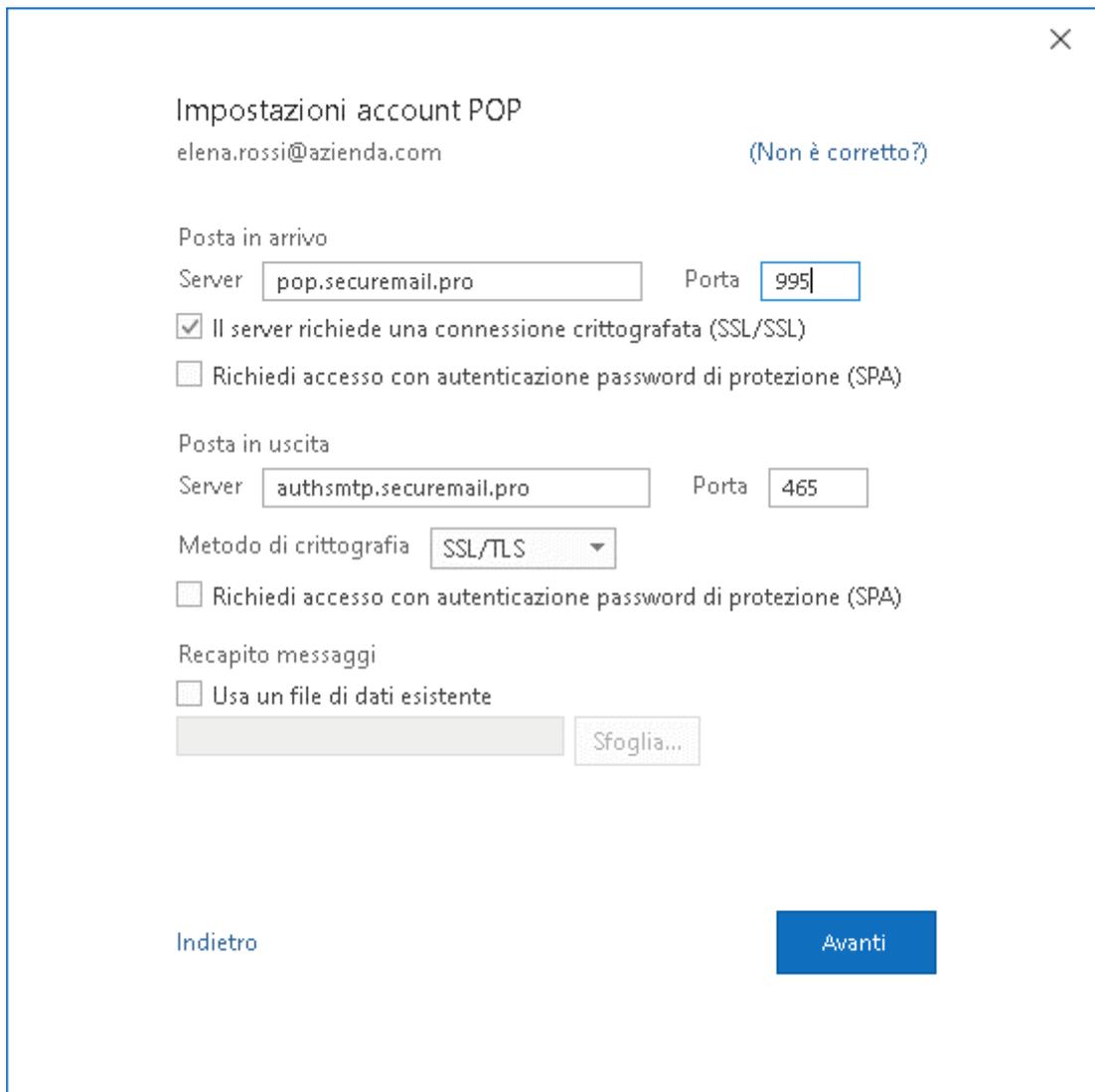
Scrivi *pop.securemail.pro*, Porta 995

Spunta l'opzione **Il server richiede una connessione crittografata (SSL)**.

### Posta in uscita

Scrivi *authsmtp.securemail.pro*, Porta 465

Seleziona il **Metodo di crittografia SSL/TLS**.



Impostazioni account POP  
elena.rossi@azienda.com (Non è corretto?)

Posta in arrivo  
Server  Porta

Il server richiede una connessione crittografata (SSL/SSL)  
 Richiedi accesso con autenticazione password di protezione (SPA)

Posta in uscita  
Server  Porta

Metodo di crittografia

Richiedi accesso con autenticazione password di protezione (SPA)

Recapito messaggi  
 Usa un file di dati esistente

Clicca **Avanti**.

Inserisci la password indicata nei **dati di accesso in tuo possesso** e clicca **Connetti**.

✕

Impostazioni account POP

elena.rossi@azienda.com

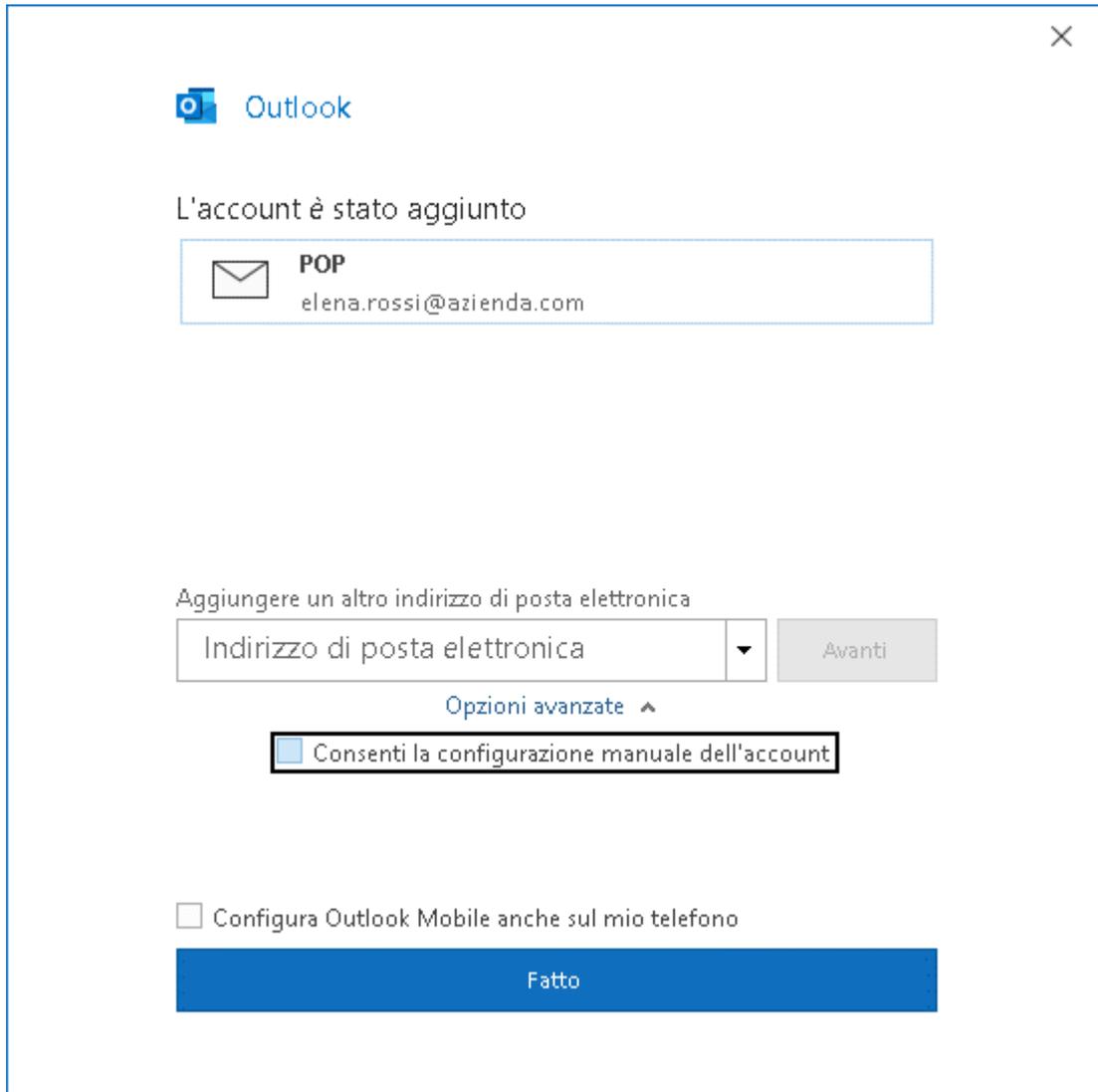
(Non è corretto?)

Password



Indietro

Connetti



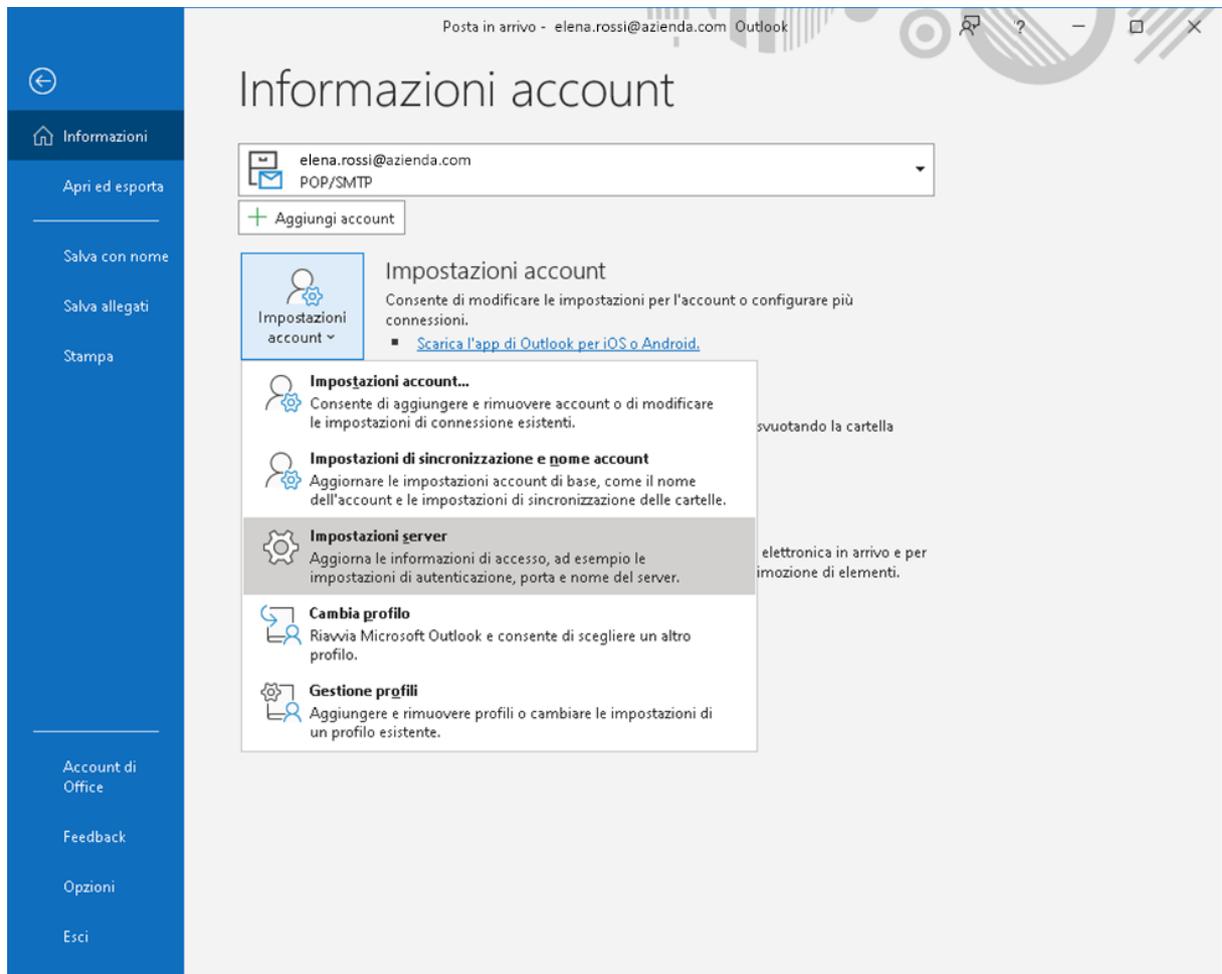
The screenshot shows the Outlook account setup window. At the top left is the Outlook logo and the title 'Outlook'. A close button (X) is in the top right corner. The main heading is 'L'account è stato aggiunto'. Below this is a box containing an envelope icon, the text 'POP', and the email address 'elena.rossi@azienda.com'. Underneath is the text 'Aggiungere un altro indirizzo di posta elettronica'. This is followed by a text input field with the placeholder 'Indirizzo di posta elettronica', a dropdown arrow, and a grey 'Avanti' button. Below the input field is the text 'Opzioni avanzate' with a small upward arrow. A checkbox labeled 'Consenti la configurazione manuale dell'account' is checked and highlighted with a black border. At the bottom, there is an unchecked checkbox 'Configura Outlook Mobile anche sul mio telefono' and a large blue 'Fatto' button.

L'account è stato aggiunto correttamente.

Clicca **Fatto**.

Ora è necessario configurare la posta in uscita.

Seleziona **Informazioni** nel menu laterale e clicca **Impostazioni account > Impostazioni Server**.



The screenshot shows the Outlook 'Informazioni account' (Account Information) settings page. The left sidebar contains navigation options: Informazioni, Apri ed esporta, Salva con nome, Salva allegati, Stampa, Account di Office, Feedback, Opzioni, and Esci. The main content area is titled 'Informazioni account' and shows the account 'elena.rossi@azienda.com' with POP/SMTP settings. Below this, there is a section for 'Impostazioni account' (Account Settings) with a sub-section for 'Impostazioni server' (Server Settings) highlighted. The 'Impostazioni server' section includes options for 'Impostazioni account...', 'Impostazioni di sincronizzazione e nome account', 'Impostazioni server', 'Cambia profilo', and 'Gestione profili'. The 'Impostazioni server' option is selected, and its description is visible on the right side of the page.

Posta in arrivo - elena.rossi@azienda.com Outlook

## Informazioni account

elena.rossi@azienda.com  
POP/SMTP

+ Aggiungi account

### Impostazioni account

Consente di modificare le impostazioni per l'account o configurare più connessioni.

- Scarica l'app di Outlook per iOS o Android.

#### Impostazioni account...

Consente di aggiungere e rimuovere account o di modificare le impostazioni di connessione esistenti.

#### Impostazioni di sincronizzazione e nome account

Aggiornare le impostazioni account di base, come il nome dell'account e le impostazioni di sincronizzazione delle cartelle.

#### Impostazioni server

Aggiorna le informazioni di accesso, ad esempio le impostazioni di autenticazione, porta e nome del server.

#### Cambia profilo

Riavvia Microsoft Outlook e consente di scegliere un altro profilo.

#### Gestione profili

Aggiungere e rimuovere profili o cambiare le impostazioni di un profilo esistente.

svuotando la cartella

elettronica in arrivo e per imozione di elementi.

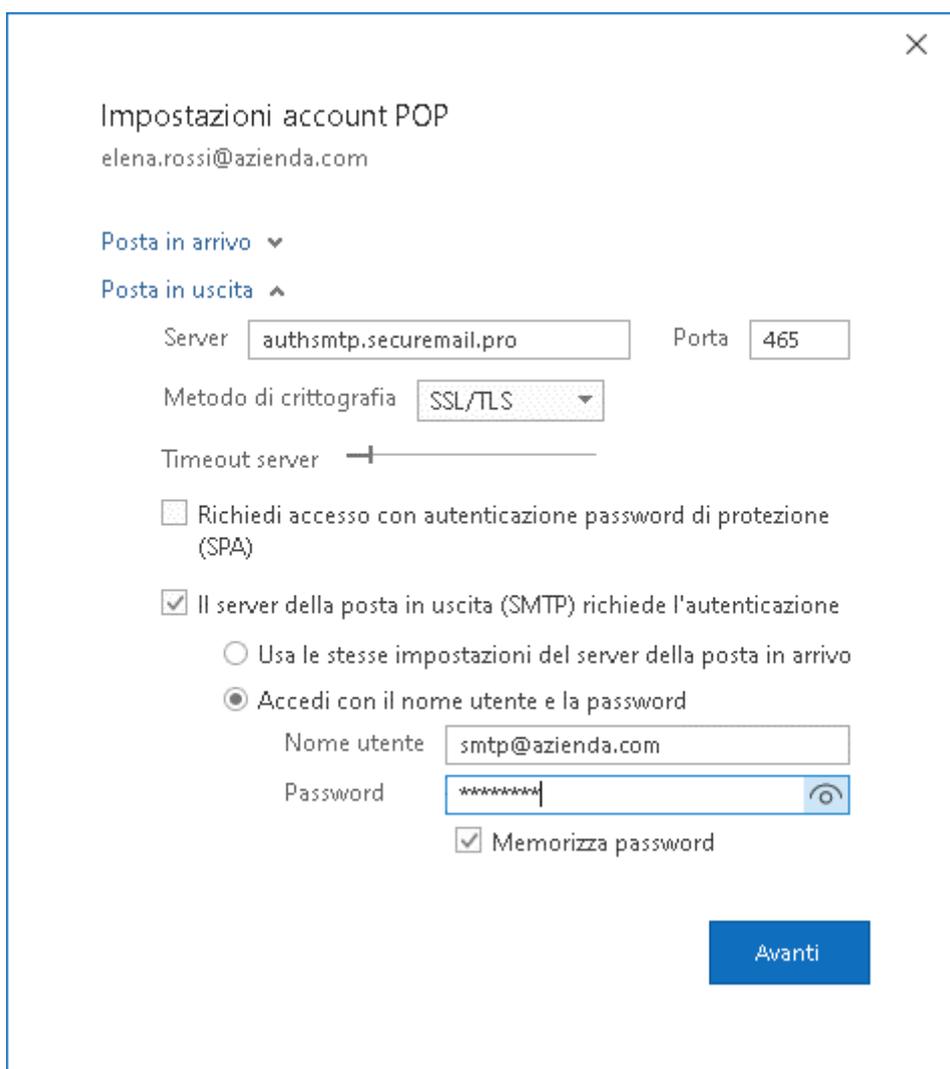
Spunta l'opzione **Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l'autenticazione**.

Seleziona **Accedi con il nome utente e la password** e inserisci i **dati di accesso del server SMTP in tuo possesso** (sempre uguali per tutte le caselle del dominio).

Il nome utente è normalmente *smtp@iltuodominio.estensione* (es. *smtp@azienda.com*)

Fai attenzione ai caratteri maiuscoli e minuscoli.

Spunta l'opzione **Memorizza password**.



Impostazioni account POP  
elena.rossi@azienda.com

Posta in arrivo ▾  
Posta in uscita ▲

Server  Porta

Metodo di crittografia

Timeout server

Richiedi accesso con autenticazione password di protezione (SPA)

Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l'autenticazione

Usa le stesse impostazioni del server della posta in arrivo

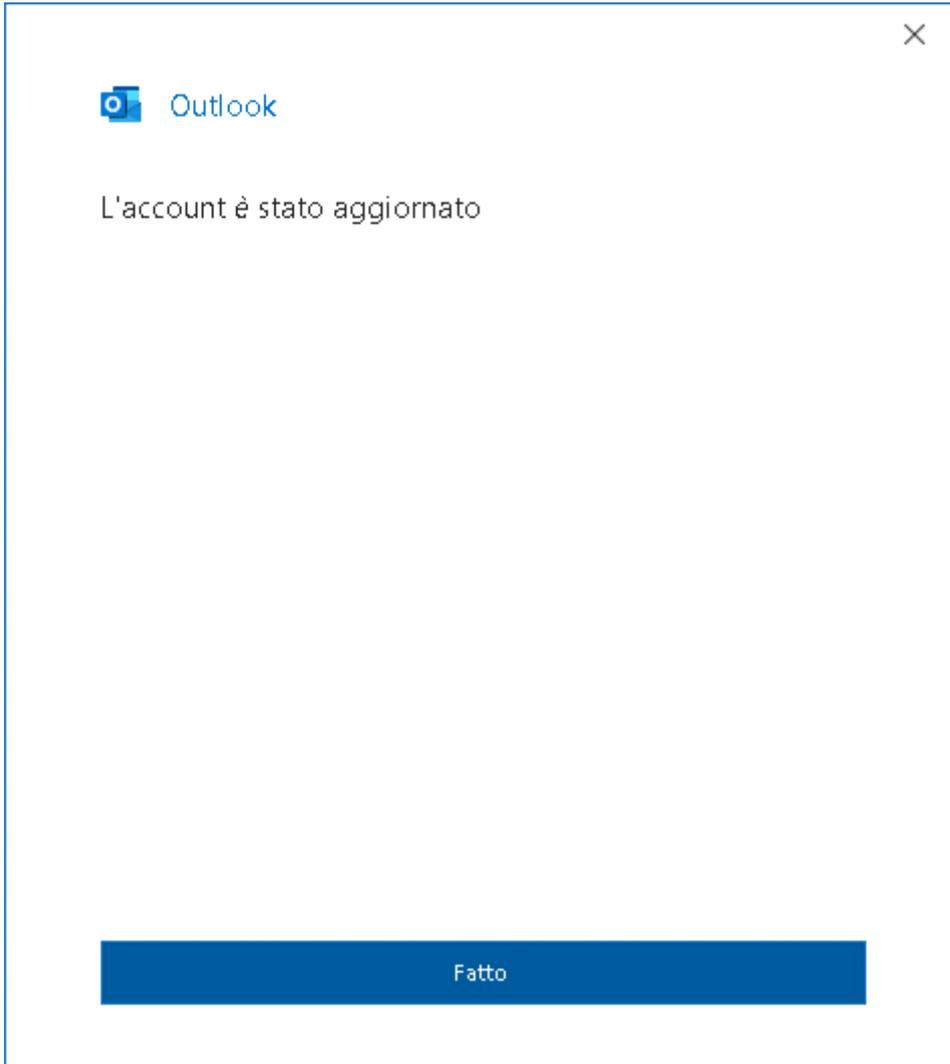
Accedi con il nome utente e la password

Nome utente

Password

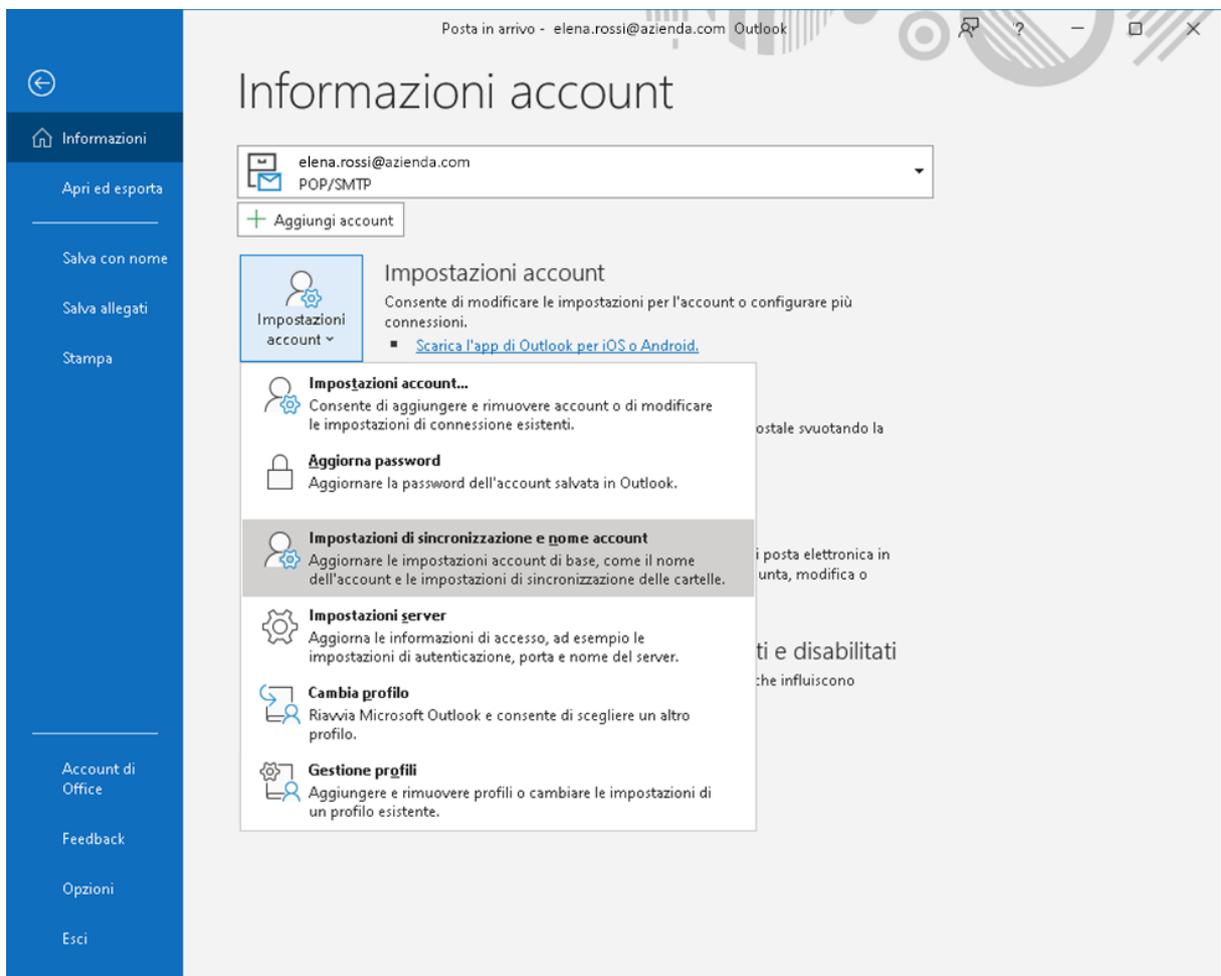
Memorizza password

Clicca **Avanti**.



L'account è stato aggiornato correttamente.  
Clicca **Fatto**.

Seleziona **Informazioni** nel menu laterale e clicca **Impostazioni account > Impostazioni di sincronizzazione e nome account**.



The screenshot shows the Outlook 'Informazioni account' (Account Information) settings page. The left sidebar contains navigation options: Informazioni, Apri ed esporta, Salva con nome, Salva allegati, Stampa, Account di Office, Feedback, Opzioni, and Esci. The main content area is titled 'Informazioni account' and shows the account 'elena.rossi@azienda.com' with POP/SMTP settings. Below this, there are several settings sections: 'Impostazioni account' (with a link to download the Outlook app), 'Impostazioni account...' (for adding/removing accounts), 'Aggiorna password' (to update the account password), 'Impostazioni di sincronizzazione e nome account' (highlighted in grey, for updating account name and sync settings), 'Impostazioni server' (for access and authentication info), 'Cambia profilo' (to switch profiles), and 'Gestione profili' (to manage profiles).

## Impostazioni della posta

Ti raccomandiamo di spuntare l'opzione **Lascia una copia dei messaggi sul server** per avere sempre a disposizione i messaggi in arrivo recenti tramite Webmail e IMAP.

Per non occupare tutta la quota a disposizione si consiglia un periodo definito (es. 30 giorni).

Impostazioni account POP  
elena.rossi@azienda.com

**Impostazioni generali**

Nome

Nome account   
Esempio: "lavoro" o "account Microsoft"

Indirizzo per le risposte

Organizzazione

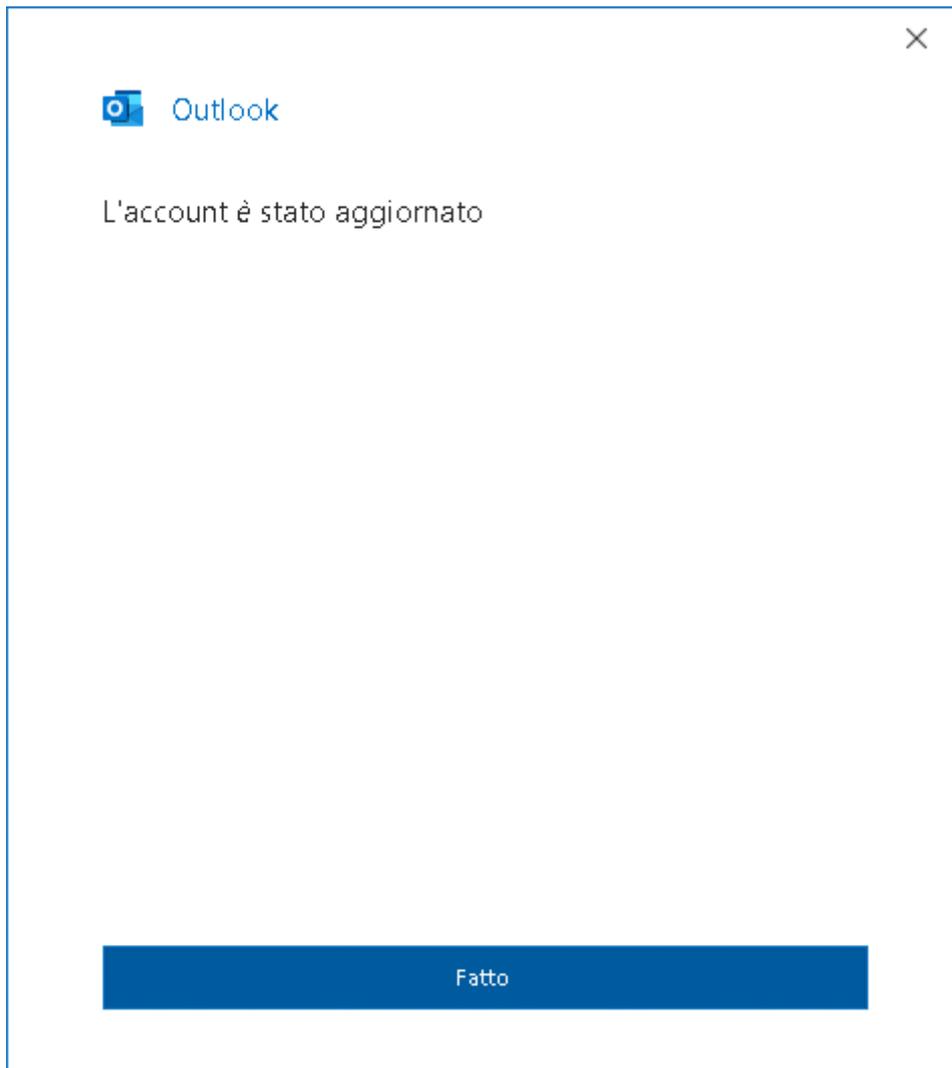
**Impostazioni della posta**

Lascia una copia dei messaggi sul server

Rimuovi dal server dopo  giorni

Rimuovi dal server dopo l'eliminazione da Posta eliminata

Clicca **Avanti**.

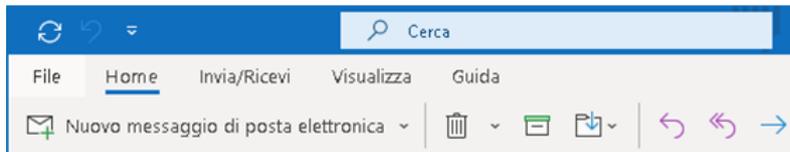


Clicca **Fatto**.

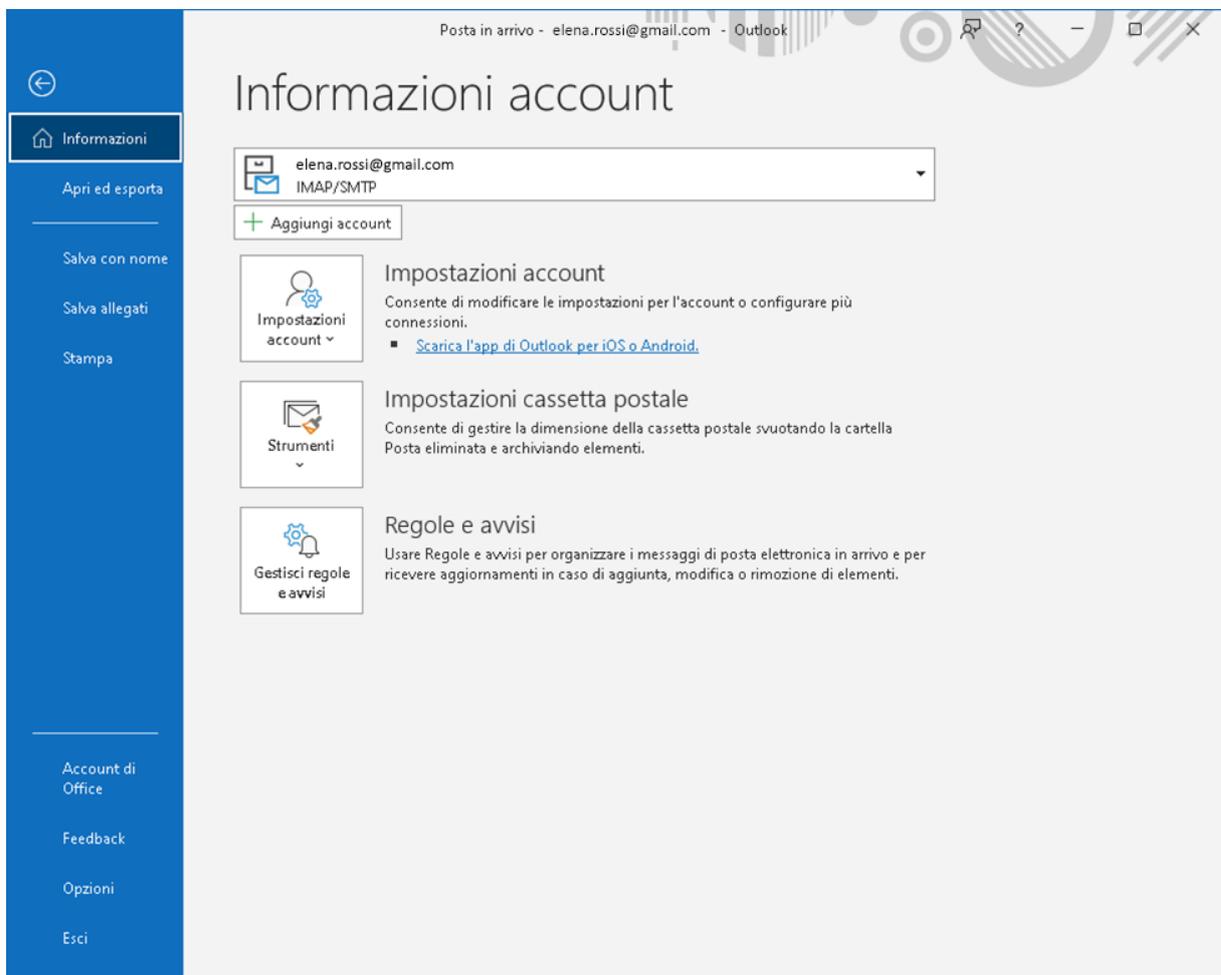
La configurazione dell'account è terminata.

## CONFIGURAZIONE DELL'ACCOUNT IMAP

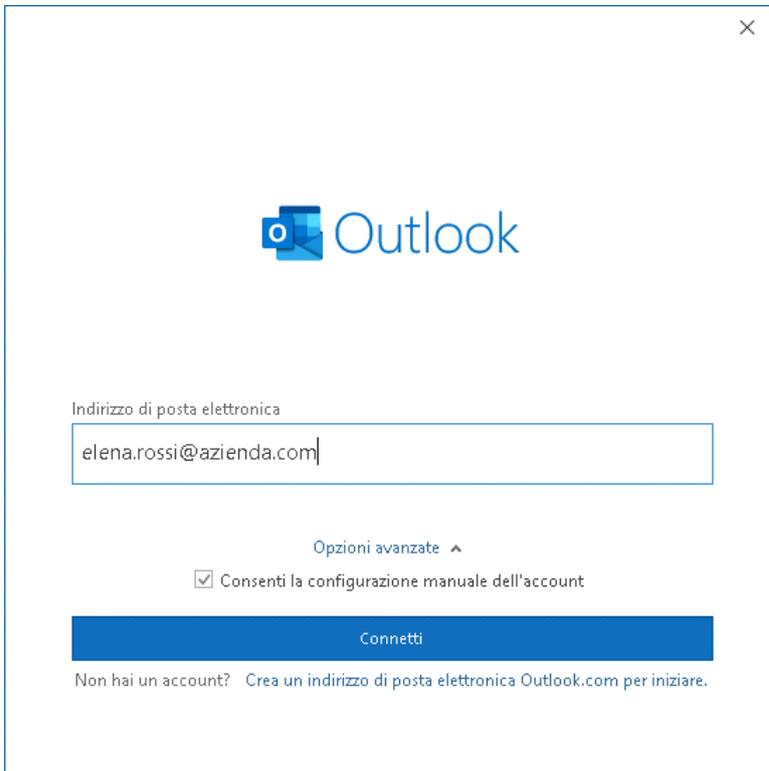
Per impostare correttamente un account di posta in modalità **IMAP** con Outlook segui questi semplici passi: apri Outlook e clicca **File** nel menu principale.



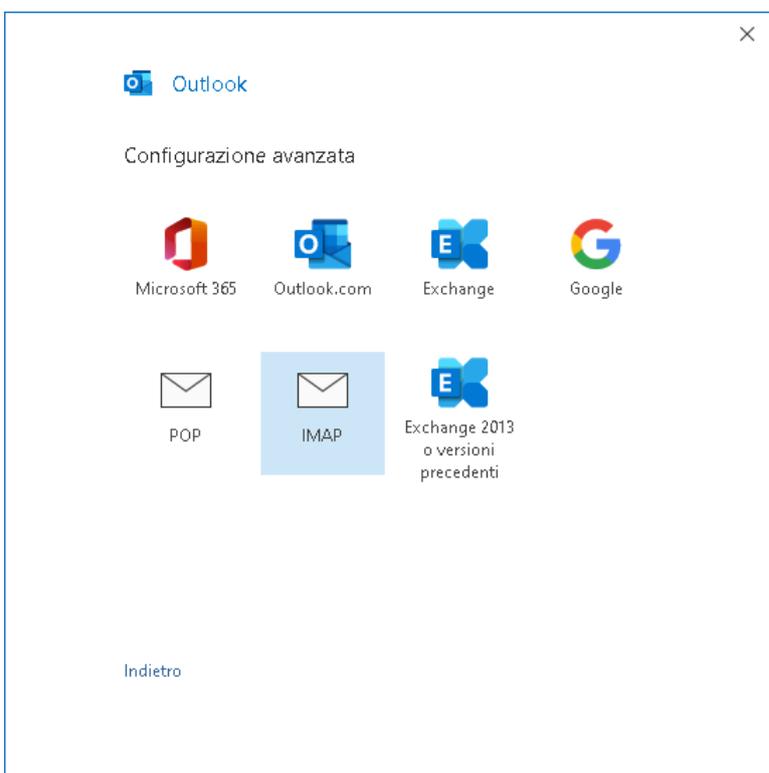
Seleziona **Informazioni** nel menu laterale e clicca **+ Aggiungi account**.



Inserisci l'indirizzo di posta elettronica da aggiungere, nelle opzioni avanzate spunta l'opzione **Consenti la configurazione manuale dell'account** e clicca **Connetti**.



Clicca su **IMAP**



### Posta in arrivo

Scrivi *pop.securemail.pro*, Porta 993

Selezione il **Metodo di crittografia** SSL/TLS.

### Posta in uscita

Scrivi *authsmtp.securemail.pro*, Porta 465

Selezione il **Metodo di crittografia** SSL/TLS.

✕

Impostazioni account IMAP  
elena.rossi@azienda.com (Non è corretto?)

Posta in arrivo

Server  Porta

Metodo di crittografia

Richiedi accesso con autenticazione password di protezione (SPA)

Posta in uscita

Server  Porta

Metodo di crittografia

Richiedi accesso con autenticazione password di protezione (SPA)

IndietroAvanti

Clicca **Avanti**.

Inserisci la password indicata nei **dati di accesso in tuo possesso** e clicca **Connetti**.

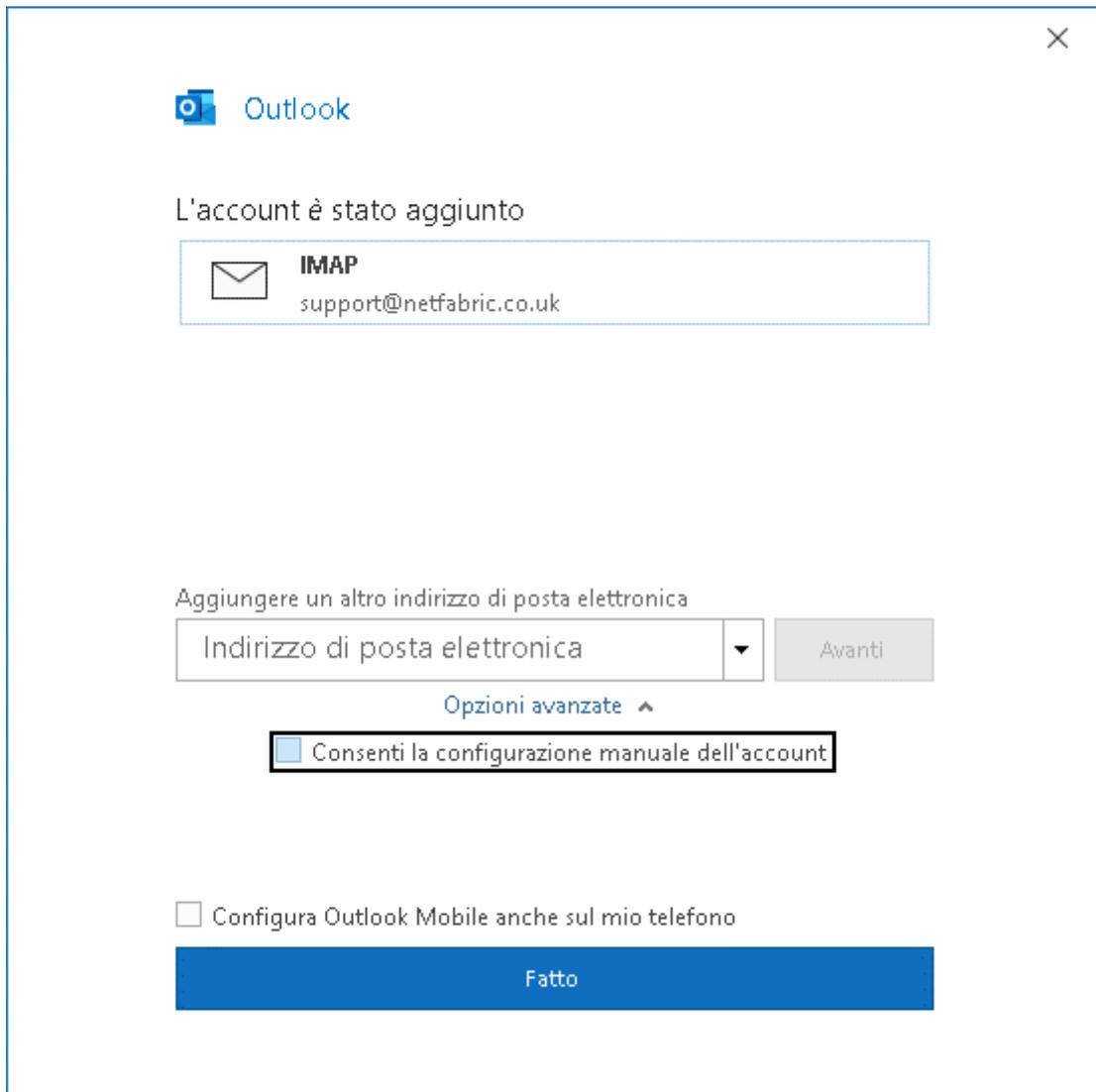
✕  

### Impostazioni account IMAP

elena.rossi@azienda.com (Non è corretto?)

Password

👁  
  
Indietro Connetti

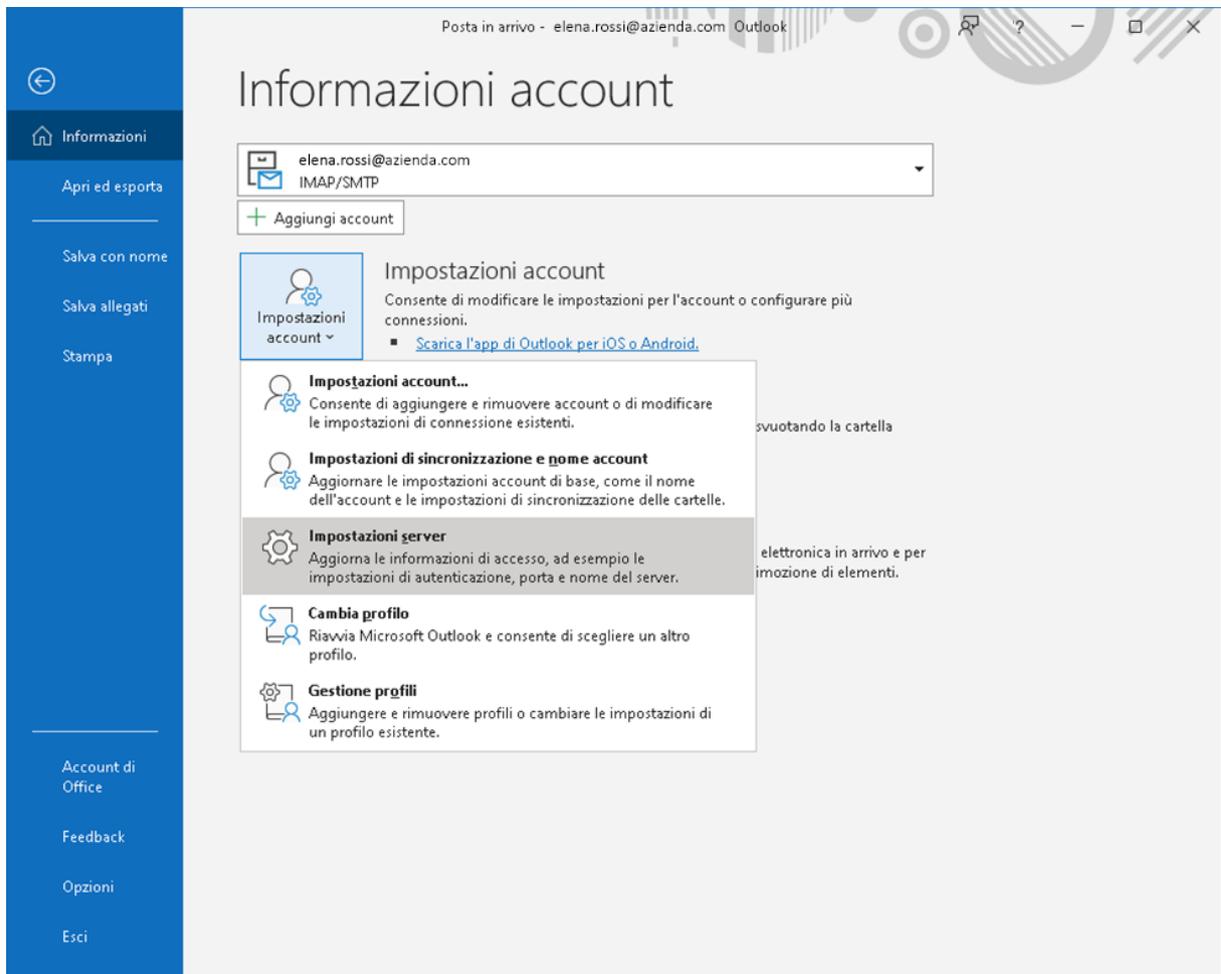


L'account è stato aggiunto correttamente.

Clicca **Fatto**.

Ora è necessario configurare la posta in uscita.

Seleziona **Informazioni** nel menu laterale e clicca **Impostazioni account > Impostazioni Server**.



The screenshot shows the 'Informazioni account' (Account Information) settings page in Microsoft Outlook. The left sidebar contains navigation options: Informazioni, Apri ed esporta, Salva con nome, Salva allegati, Stampa, Account di Office, Feedback, Opzioni, and Esci. The main content area displays the account 'elena.rossi@azienda.com' using IMAP/SMTP. Below this, there is a section for 'Impostazioni account' (Account Settings) with a list of options: 'Impostazioni account...' (Account settings), 'Impostazioni di sincronizzazione e nome account' (Sync and name settings), 'Impostazioni server' (Server settings), 'Cambia profilo' (Change profile), and 'Gestione profili' (Manage profiles). The 'Impostazioni server' option is highlighted, and a tooltip is visible on the right side of the screen.

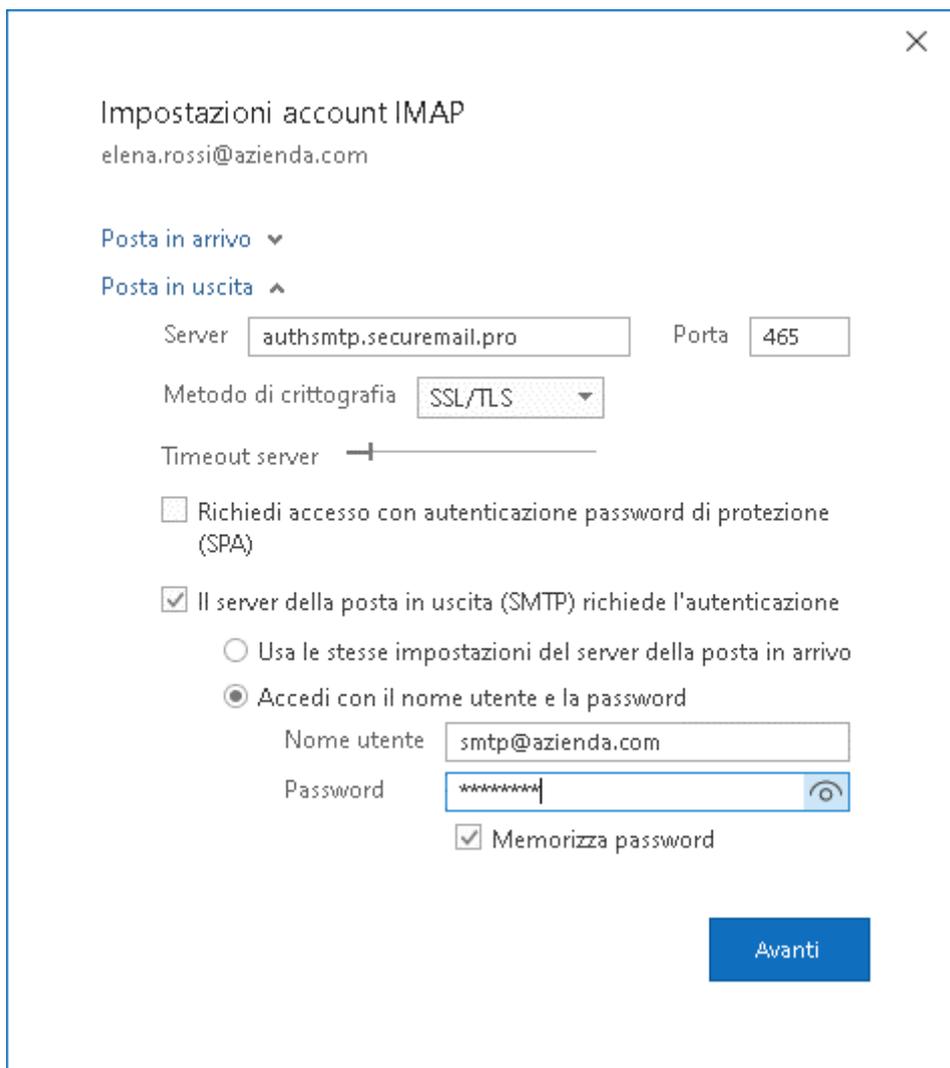
Spunta l'opzione **Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l'autenticazione**.

Seleziona **Accedi con il nome utente e la password** e inserisci i **dati di accesso del server SMTP in tuo possesso** (sempre uguali per tutte le caselle del dominio).

Il nome utente è normalmente *smtp@iltuodominio.estensione* (es. *smtp@azienda.com*)

Fai attenzione ai caratteri maiuscoli e minuscoli.

Spunta l'opzione **Memorizza password**.



Impostazioni account IMAP  
elena.rossi@azienda.com

Posta in arrivo ▾  
Posta in uscita ▲

Server  Porta

Metodo di crittografia

Timeout server

Richiedi accesso con autenticazione password di protezione (SPA)

Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l'autenticazione

Usa le stesse impostazioni del server della posta in arrivo

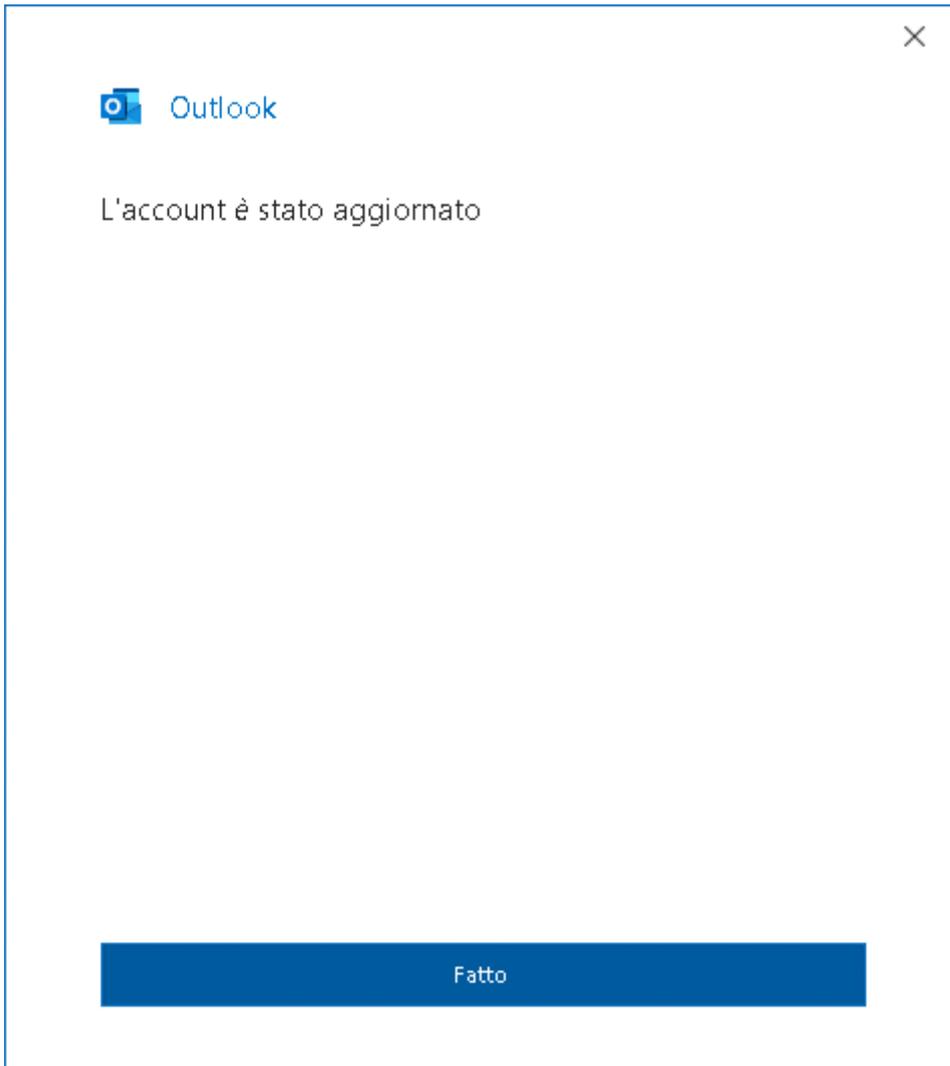
Accedi con il nome utente e la password

Nome utente

Password

Memorizza password

Clicca **Avanti**.



Clicca **Fatto**.

La configurazione dell'account è terminata.